

# LEAN ADMINISTRATION

ANALYSE, ENTWICKLUNG UND UMSETZUNG EINES KONZEPTS ZUM  
DOKUMENTENMANAGEMENT IM ANLAGENBAU



## HANDLUNGSFELDER



Produzieren und vertreiben Sie erklärungsbedürftige Investitions- oder Gebrauchsgüter?

Setzen sich Ihre Produkte aus verschiedenen Gewerken (intern und / oder extern) zusammen?

Planen und steuern Projektleiter bei Ihnen die Melange der operativen und administrativen Stakeholder?

Die IPL-BERATUNG kennt sich aus in der Administration. Wir analysieren, konzeptionieren, realisieren und kapitulieren Ihre Administration durch die konsequente Auslegung nach LEAN-Kriterien in die Zukunft.

Was wäre ein menschlicher Körper ohne ein funktionierendes Gehirn? Maximal ein stumpf und monoton arbeitender Organismus. Eine Reaktion auf Unvorhersehbares: nicht möglich! Eine Strategieanpassung: nicht möglich! Traurig, oder? Doch genauso agieren viele Unternehmen: die Produktion wird optimiert - die Administration verkümmert. Doch hier liegt Ihr Potential!

Heben Sie dieses Potential und schaffen durch eine optimale Kooperation aus Produktion und Verwaltung ein Unternehmen mit höchster Effizienz.

## AUSGANGSLAGE

Unser Kunde, ein u.a. im Anlagenbau agierender, internationaler Konzern, war wiederholt bei Projekten in die Defensive geraten. Meilensteine konnten nicht eingehalten werden, da trotz Fälligkeit, Dokumente und Leistungen nicht verfügbar waren.

Dadurch wurden Konventionalstrafen fällig, die einen Großteil der Marge schluckten. Fast noch schlimmer: hunderte Stunden Mehrleistung mussten aufgewendet werden, um die Projekte erfolgreich abzuschließen. Dadurch kamen auch andere Projekte in Verzug, da die Mannschaft nicht kurzfristig aufgestockt werden konnte. Um nicht weiter Geld zu verbrennen, wurde die IPL-BERATUNG hinzugezogen.

## UNSER VORGEHEN

### ■ IST-ANALYSE

Wenn verschiedene Abteilungen parallel an einem Projekt beteiligt sind, ist die Identifikation der Ursache für Probleme, der Schlüssel zum Erfolg. Im vorliegenden Fall nutzen wir dazu Workshops und Interviews mit den involvierten Abteilungen und zeichnen die Realprozesse mittels Swimlanes nach. In einer zeitlichen Überlagerung konnten wir klar herausarbeiten, dass die Abteilung „Dokumentenmanagement“ den entscheidenden Anteil am Dilemma trug. Zum einen war die Abteilung nicht frühzeitig in die Projekte eingebunden, zum anderen stand keine hinreichende Systemunterstützung zur Verfügung. Diese müsste sowohl die Ablage- und Sortierfunktion für Dokumente wie auch eine Kommunikationsplattform beinhalten und ein fortlaufendes Controlling ermöglichen.



Bild 1: Dokumentation / Projektphasen

## IPL Beratung GmbH

Produktionsmanagement und Logistikberatung

Schatzbogen 54  
D-81829 München

### Unsere Experten:

Dr. Matthias Pfeffer

+49 (0)89 927 769 42  
matthias.pfeffer@ipl-beratung.de

Berkin Dincer, M.Sc. (TU)

+49 (0)176 579 212 21  
berkin.dincer@ipl-beratung.de

www.ipl-beratung.de



## KONZEPTENTWICKLUNG

Gerade bei dynamischen Projekten mit ständig wechselnden Parametern bzw. Ein- und Ausgangsgrößen ist Kontinuität wichtig. Vor diesem Hintergrund zentralisierten wir für die zukünftige Projektabwicklung das Dokumentenmanagement als koordinierende Achse. Es ist direkt an die Projektleitung gekoppelt und koordiniert alle involvierten internen & externen Stakeholder.

Da auf dem Markt verfügbare DMS-Standardprogramme (Dokumenten-Management Systeme) nicht die erforderlichen Funktionen aufzeigten, bot die IPL-Beratung Ihrem Kunden an, eine perfekt auf die Bedürfnisse zugeschnittene Applikation zu entwickeln. Als Programmbasis wurde Visual Basic gewählt, welche alle relevanten MS-Office Anwendungen sowie das Acrobat Format .pdf einbezieht.

## DOKU-TOOL ENTWICKLUNG

Das VBA-Doku-Tool schafft eine durchgängige Projektdokumentation, mit der sich in allen Projektphasen Zeit, Kosten & Qualität planen und überwachen lassen. In Absprache mit dem Prozesseigner und den Anwendern wurden viele Prozessschritte Teil- & bzw. Vollautomatisiert um die Ressourcen zu schonen.

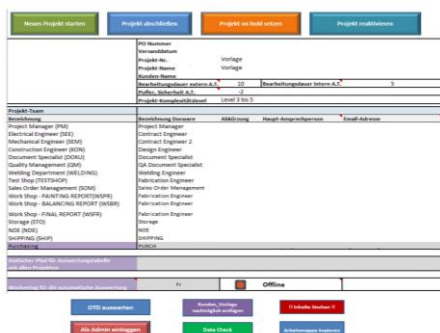


Bild 2. Doku-Tool Userinterface

Um die das Dokumenten-Management durchgängig betreiben zu können bedurfte es der Einbindung aller internen Abteilungen und eine Standardisierung für Dokument Nomenklatur und Prozesse. Die IPL-BERATUNG führte hier die Projektleitung und harmonisierte die Subsysteme tiefgreifend.

## IMPLEMENTIERUNG

Während eines Projekts stellt die Projektdokumentation nun die zentrale Kommunikationsplattform zwischen Auftraggeber, Auftragnehmer und Lieferanten dar. Die IPL-BERATUNG schulte dazu die Document Controller des Kunden auf die Nutzung der VBA-Anwendung in Workshops. Neben den Schulungen wurde ein Nachschlagewerk für das Tool erstellt und übergeben.

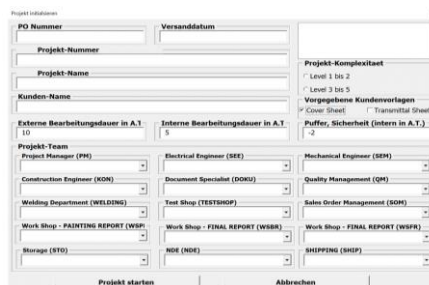


Bild 3: Eingabemaske Doku-Tool

Zukünftig sichten, sichern und verteilen die Anwender die Dokumente in der Applikation. Viele reproduzierbare Tätigkeiten übernimmt die VBA-Anwendung dabei souverän. Dazu zählt das Zusammenfügen von Dokumenten (.pdf, Word, Excel, etc.), das korrekte Benennen, Registrieren, Versionieren und Archivieren. Dadurch diese Unterstützung werden zunehmend Ressourcen der Document Controller für die formale Dokumentenprüfung, den Vergleich mit Projektvorgaben und die Reklamation/Anforderung nicht korrekt ausgefüllter Dokumente frei.

## PROJEKTABLAUF KOMPAKT

- IST-Analyse vor Ort (inkl. Workshops)
- Konzeptentwicklung
- Entwicklung & Programmierung der Applikation (inkl. Tests und bug-fixing)
- Implementierung (inkl. Schulungen / Workshops und Erstellung eines Nachschlagewerks)
- Verfügbarkeit für nachträgliche Anpassungen und Rückfragen

## IHR NUTZEN

Das VBA-Doku-Tool bietet eine hohe Prozessstabilität und Einfachheit. Durch die Verbindlichkeit auf ein zentrales DMS-Programm, entfallen aufwendigen Bearbeitungs- und Suchzeiten die ein Einsparpotential von 60% birgt. Weitere Nutzen sind:

- Größtenteils vollautomatisierter Workflow
- Verbindliche Plattform für alle Stakeholder inkl. Reporting, Controlling und Kommunikation
- Workflow zur Erstellung von kundenspezifischen Templates
- Klare Definition der Zuständigkeiten
- Projektsteuerungsmöglichkeiten
- Transparenz: Status Monitoring
- Reduktion von Doppelarbeit

Drüber hinaus:

Die Kostenerfassung im Dokumentationswesen beruht traditionell auf Schätzwerten der Gemeinkosten. Durch die VBA-Applikation werden die Handling-Prozesse transparent, bewertbar und können somit zukünftig direkt Projekten zugewiesen werden.